



---

Številka: 160-2/2025-2

Datum: 24.01.2025



**OBČINA PIVKA**

**Kolodvorska cesta 5, SI-6257 Pivka**

(v nadaljevanju "naročnik/koncedent")

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**ZA PODELITEV KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE JAVNE  
SLUŽBE V OSNOVNI ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI NA  
PODROČJU IZVAJANJA PROGRAMA PREPREČEVANJE  
IN ZDRAVLJENJE ODVISNOSTI**



## Kazalo vsebine

POVABILO	3
<b>I. NAVODILA</b>	<b>5</b>
1. KONCEDENT	6
2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA	6
3. VRSTA, LOKACIJA IN PREDVIDEN OBSEG OPRAVLJANJA RAZPISANEGA PROGRAMA ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	6
4. IZDELAVA PONUDBE	6
5. NAVODILA ZA PRIPRAVO IN PREDLOŽITEV PONUDBE	6
6. ZAČETEK, FINANCIRANJE IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE	8
7. VELJAVNA ZAKONODAJA	8
8. NAČIN DOSTOPA DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	9
9. IZDELAVA PONUDBE	9
10. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	9
11. POGOJI, KI JIH MORA PONUDNIK IZPOLNJEVATI KOT JIH DOLOČA 44.Č ČLEN ZZDEJ IN DRUGI POGOJI KONCEDENTA	10
12. MERILA ZA IZBIRO KONCESIONARJA ZA IZVAJANJE KONCESIJSKE DEJAVNOSTI	12
13. NASLOV, ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	14
14. NASLOV IN DATUM ODPIRANJA PONUDB	14
15. POSTOPEK OBRAVNAVE PONUDB IN ROK, V KATEREM BODO PONUDNIKI OBVEŠČENI O IZIDU JAVNEGA RAZPISA	14
16. OBVESTILO PONUDNIKOM O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV	15
<b>II PRIJAVNI OBRAZEC IN IZJAVE</b>	<b>16</b>
<b>III KONZORCIJSKA POGODBA</b>	<b>32</b>
3.1 KONCESIJSKE POGODBA ZA ZASEBNEGA ZDRAVSTVENEGA DELAVCA	32
3.2 KONCESIJSKA POGODBA ZA ZASEBNEGA ZDRAVSTVENEGA DELAVCA	41



---

## POVABILO



Na podlagi prvega odstavka 44.b člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 112/24 – ZDIUZDZ; v nadaljnjem besedilu: ZZDej) in prvega odstavka 6. člena Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 1/2025), Občina Pivka objavlja javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine znotraj katerega se bo izvajal program preprečevanja in zdravljenja odvisnosti v občini Pivka, objavljenega na spletni strani Občine Pivka in Portalu javnih naročil.

Občina Pivka (v nadaljnjem besedilu koncedent) vabi zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo za pridobitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine znotraj katerega se bo izvajal program preprečevanja in zdravljenja odvisnosti v občini Pivka, najkasneje do **03.02.2025 do vključno 12. ure**, in sicer:

- osebno: v sprejemno pisarno Občine Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, ali
- po pošti na naslov: Občine Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka,

pri čemer zgoraj navedeni rok pomeni rok **prispetja** ponudbe (prejemna teorija).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo v tem postopku.

Razpisna dokumentacija je dostopna na spletni strani Občine Pivka in na Portalu javnih naročil.

Robert Smrdelj  
župan





---

## I NAVODILA





## **1. Koncedent**

Koncedent po tem javnem razpisu je Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka

## **2. Predmet javnega razpisa**

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine znotraj katerega se bo izvajal program preprečevanja in zdravljenja odvisnosti v občini Pivka, na podlagi Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 1/2025). Izrazi uporabljeni v besedilu javnega razpisa in razpisne dokumentacije imajo pomen, kot je določen v Zakonu o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 112/24 – ZDIUZDZ; v nadaljevanju: ZZDej) in v Odloku o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 1/2025).

## **3. Vrsta, lokacija in predviden obseg opravljanja razpisanega programa zdravstvene dejavnosti**

Vrsta dejavnosti je na področju splošne in družinske medicine znotraj katerega se bo izvajal program preprečevanja in zdravljenja odvisnosti obsegu 0,83 tima. Lokacija opravljanja dejavnosti je v kraju Pivka. Izbrani ponudnik je lokacijo in opremo delovnega prostora – ordinacijo dolžan zagotoviti sam na lastne stroške. Predviden obseg opravljanja dejavnosti je 0,83 tima, vse v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno zavarovanje.

## **4. Izdelava ponudbe**

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene ali prevedene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije, dokazila in priloge. Za dokazila in priloge, izdelane v drugem jeziku, mora biti v ponudbi predložen njihov sodno overjen prevod v slovenski jezik.

## **5. Navodila za pripravo in predložitev ponudbe**

Koncedent bo vrednotil le veljavne ponudbe. Veljavne bodo tiste ponudbe, ki bodo pravočasne, pravilne in popolne. Dopolnjevanje ponudb ni dovoljeno. Koncedent sme zahtevati od ponudnikov pojasnila ali dokumente, da bi si pomagal pri pregledu, primerjavi in vrednotenju ponudb. Dovoljena so le taka pojasnila k ponudbam, podana izključno na poziv koncedenta, s katerimi se pojasnijo manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije in ki v nobenem primeru ne vplivajo na vsebino ponudb in njihovo ocenjevanje ter razvrščanje glede na postavljena merila, niti ne zadevajo navodil za izdelavo ponudb iz razpisne dokumentacije. Koncedent si pridržuje pravico do preverjanja resničnosti in verodostojnosti navedb v ponudbi, izpolnjevanja zakonsko predpisanih in drugih pogojev ter preverjanja vseh podatkov, navedenih v ponudbi.



V skladu z določili tretjega odstavka 44. c člena ZZDej za dokazila, ki jih koncedent lahko pridobi iz uradnih evidenc, ponudnik poda pisno soglasje ponudnika in odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti, da koncedentu dovoljuje pridobitev teh podatkov iz uradnih evidenc.

1. Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki prispe po pošti na naslov koncedenta (Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka) ali je oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, najkasneje do 03. 02. 2025 do vključno 12. ure. Po pošti poslana ponudba (ne glede na vrsto pošiljke) mora prispeti na naslov koncedenta prav tako do navedenega datuma in ure. Za oba načina oddaje ponudbe velja prejemna teorija. Nepravočasne ponudbe bodo neodprte vrnjene na naslov ponudnika oz. pošiljatelja.
2. Ponudba je **pravilna**, če je pravilno opremljena in označena. Ponudba se lahko pošlje po pošti ali odda osebno v zaprti ovojnici, na kateri mora biti naveden ponudnik in vidna označba:

**»NE ODPIRAJ – Ponudba za javni razpis za zdravstveno koncesijo, št. 160-2/2025«**

Ponudba, ki bo imela ovojnico oziroma ovitek opremljen v nasprotju s temi navodili, bo obravnavana kot nepravilna. Pravilna je tista ponudba, ki je bila oddana v pravilno opremljeni in označeni zaprti kuverti. Nepravilno opremljene ponudbe bodo neodprte vrnjene na naslov ponudnika oz. pošiljatelja.

3. **Popolna** je tista ponudba, ki vsebuje vse zahtevane sestavine ponudbe in katere ponudnik izpolnjuje vse pogoje in navodila, opredeljena s tem razpisom. **Nepopolne** ponudbe bo koncedent izločil iz nadaljnjega postopka, preden bo pristopil k vrednotenju ponudb.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene ali prevedene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije, dokazila in priloge. Za dokazila in priloge, izdelane v drugem jeziku, mora biti v ponudbi predložen njihov uraden prevod v slovenski jezik.

Za popolnost ponudbe morajo ponudniki izpolniti in priložiti spodaj navedene dokumente:

- Izpolnjeni in podpisani obrazci:
  - Obrazec FO-1 ali Obrazec PO/S.P.-1 (Prijavni obrazec);
  - Obrazec FO-IZJAVE-POGOJI ali Obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI (Izjava o izpolnjevanju zakonskih in drugih pogojev iz 11. točke javnega razpisa);
  - Obrazec FO – DEL.IZK. ali Obrazec PO/S.P.– DEL.IZK. (Izjava odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti ponudnika o delovnih izkušnjah in o strokovni usposobljenosti)

**OBVEZNE PRILOGE:**

- Ustrezna potrdila delodajalca ali delodajalcev (na primer fotokopija pogodbe o zaposlitvi, potrdilo delodajalca, itn.), pri katerih je bil ponudnik v delovnem razmerju in je opravljal razpisano dejavnost **za vsa leta delovne dobe** v obdobju od pridobitve prve licence za družinsko medicino, ki je pridobljena ali v skladu s predpisi s področja zdravstvene dejavnosti priznana v Republiki Sloveniji (trditveno in dokazno breme glede priznanja tuje licence v Republiki Sloveniji sta na ponudniku), do datuma oddaje ponudbe IN
- potrdila ZPIZ oz. drugega nacionalnega organa, pristojnega za vodenje evidence o delovni dobi, iz katerih so razvidni podatki za vsa leta delovne dobe na področju razpisane dejavnosti za obdobje od pridobitve prve licence za družinsko medicino, ki je pridobljena ali v skladu s predpisi s področja zdravstvene dejavnosti priznana v Republiki Sloveniji





(trditveno in dokazno breme glede priznanja tuje licence v Republiki Sloveniji sta na ponudniku), do datuma oddaje ponudbe.

- Obrazec FO-IZJAVE-MERILA ali Obrazec PO/S.P- IZJAVE-MERILA (Izjave ponudnika za vrednotenje ponudb glede na postavljena merila za izbiro koncesionarja iz 12. točke javnega razpisa (merili 2., 3. in 4.))

**OBVEZNA PRILOGA:**

- Izjava oziroma kopije odločb oziroma drugih izdanih dokumentov, iz katerih izhajajo ugotovitve nadzora.
- Obrazec POOBLASTILO PO/SP za ponudnika, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik
- Obrazec POOBLASTILO FO
- Podpisan ter žigosan (v kolikor ponudnik žig uporablja) izvod vzorca Koncesijske pogodbe.

## 6. Začetek, financiranje in čas trajanja koncesije

Koncesijsko razmerje se sklepa za določen čas, in sicer za obdobje 15 let, šteto od dneva začetka opravljanja programa zdravstvene dejavnosti iz točke 3. Obdobje podelitve koncesije se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

Koncesionar je dolžan skleniti pogodbo o financiranju z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije. Koncedent ni dolžan koncesionarju zagotavljati nobenih sredstev za opravljanje javne zdravstvene službe. Sredstva za opravljanje koncesijske dejavnosti koncesionar pridobiva na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Koncesionar je dolžan začeti opravljati dejavnost najpozneje v dveh (2) mesecih po pravnomočnosti odločbe o podelitvi koncesije, sicer se mu koncesija odvzame z odločbo.

## 7. Veljavna zakonodaja

Pri podelitvi koncesije se bodo uporabljala določila:

- Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 112/24 – ZDIUZDZ),
- Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23),
- Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K in 49/18, 66/19 in 199/21),
- Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06),
- Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23),





- Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 79/94, 73/95, 39/96, 70/96, 47/97, 3/98, 3/98, 51/98 – odl. US, 73/98 – odl. US, 90/98, 6/99 – popr., 109/99 – odl. US, 61/00, 64/00 – popr., 91/00 – popr., 59/02, 18/03, 30/03, 35/03 – popr., 78/03, 84/04, 44/05, 86/06, 90/06 – popr., 64/07, 33/08, 7/09, 88/09, 30/11, 49/12, 106/12, 99/13 – ZSVarPre-C, 25/14 – odl. US, 25/14, 85/14, 10/17 – ZČmIS, 64/18, 4/20, 42/21 – odl. US, 61/21, 159/21 – ZZVZZ-P, 183/21, 196/21 – ZDOsk, 142/22 – odl. US in 163/22)),
- Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10, 111/13 in 96/22),
- Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 1/2025) – **koncesijski akt** in
- druge področne zakonodaje.

## 8. Način dostopa do razpisne dokumentacije

V skladu z določili ZZDej je razpisna dokumentacija dostopna na spletni strani Občine Pivka (<https://www.pivka.si/>) in na Portalu javnih naročil.

## 9. Izdelava ponudbe

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma priložene ali prevedene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije, dokazila in priloge. Za dokazila in priloge, izdelane v drugem jeziku, mora biti v ponudbi predložen njihov uraden prevod v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe podelitve koncesije, koncedent ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

Ponudnik se z oddajo ponudbe strinja in sprejema vse pogoje in zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Fizične osebe kot samostojni podjetniki (s.p.) se morajo pri izdelavi ponudb ravnati po navodilih za pravne osebe.

V kolikor je ponudnik pravna oseba, je tam, kjer je to predpisano z razpisno dokumentacijo, potreben podpis njenega zakonitega zastopnika, podpis odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti pri pravni osebi ter žig pravne osebe, če pravna oseba uporablja žig pri svojem poslovanju.

## 10. Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati pisno preko portala javnih naročil najpozneje do **29. 01. 2025 do 14. ure**. Koncedent bo preko portala javnih naročil na prejeto zahtevo za pojasnilo odgovoril v treh (3) delovnih dneh po prejemu zahteve. Koncedent ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in v navedenem roku.



## 11. Pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati kot jih določa 44.č člen ZZDej in drugi pogoji koncedenta

Z. ŠT.	POGOJ	DOKAZILA
POGOJ 1	da ima ponudnik dovoljenje za opravljanje zdravstvene dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"><li>• veljavno dovoljenje ponudnika za opravljanje zdravstvene dejavnosti na razpisanem področju, izdano pri pristojnem ministrstvu v skladu z določili ZZDej, ALI</li><li>• izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 1.) oziroma</li><li>• izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 1.).</li></ul> <p><b><i>Pogoj mora biti izpolnjen pred sklenitvijo koncesijske pogodbe.</i></b></p>
POGOJ 2	Da ima ponudnik za vrsto zdravstvene dejavnosti, v katero sodi program zdravstvene dejavnosti, ki so predmet koncesije, za polni delovni čas zaposlenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti	<ul style="list-style-type: none"><li>• izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 2.) oziroma</li><li>• izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 2.).</li></ul> <p>Pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti mora ponudnik predložiti pogodbo o zaposlitvi za odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti.</p> <p><b><i>Pogoj mora biti izpolnjen najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.</i></b></p>
POGOJ 3	Da ima ponudnik zaposlene ali na drugi zakoniti podlagi zagotovljeno ustrezno število usposobljenih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev, ki izpolnjujejo pogoje iz ZZDej, in bodo opravljali zdravstvene storitve, ki so predmet koncesije	<ul style="list-style-type: none"><li>• izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 3.) oziroma</li><li>• izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 3.).</li></ul> <p>Pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti mora ponudnik predložiti pogodbe o zaposlitvi oziroma druge pogodbe civilnega prava drugih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev.</p> <p><b><i>Pogoj mora biti izpolnjen najpozneje z dnem začetka opravljanja koncesijske dejavnosti.</i></b></p>





Z. ŠT.	POGOJ	DOKAZILA
POGOJ 4	Da je ponudnik sklenil pogodbo z javnim zdravstvenim zavodom o obsegu in vrstah sodelovanja za potrebe izvajanja neprekinjenega zdravstvenega varstva, če gre za zdravstveno dejavnost, ki se izvaja v okviru neprekinjenega zdravstvenega varstva	<ul style="list-style-type: none"><li>izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 4.) oziroma</li><li>izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 4.).</li></ul> <p>Dokazila o izpolnjevanju tega pogoja (pogodbe o zaposlitvi ustreznega števila zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev s prikritimi podatki o višini plače in osebnimi podatki, razen imena in priimka ter datuma rojstva) mora koncesionar predložiti koncedentu pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti.</p> <p><b><i>Pogoj mora biti izpolnjen pred sklenitvijo koncesijske pogodbe.</i></b></p>
POGOJ 5	Da ima ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja zdravniško službo, urejeno zavarovanje odgovornosti za zdravnike	<ul style="list-style-type: none"><li>izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 5.) oziroma</li><li>izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 5.).</li></ul> <p>Dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja (potrdilo o sklenjenem zavarovanju ali zavarovalno polico) mora koncesionar predložiti koncedentu pred podpisom koncesijske pogodbe.</p> <p><b><i>Pogoj mora biti izpolnjen pred sklenitvijo koncesijske pogodbe.</i></b></p>
POGOJ 6	Da ponudniku v zadnjih petih letih ni bila odvzeta koncesija iz razlogov iz 44.j člena ZZDej	<ul style="list-style-type: none"><li>izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 6.) oziroma</li><li>izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 6.).</li></ul> <p><b><i>Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.</i></b></p>
POGOJ 7	Da ponudnik ni v postopkih pred organi pristojne zbornice ali strokovnega združenja zaradi kršitev v zvezi z opravljanjem poklica, o čemer predloži potrdilo pristojne zbornice ali strokovnega združenja	<ul style="list-style-type: none"><li>izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 7.) oziroma</li><li>izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 7.).</li><li>potrdilo pristojne zbornice ali strokovnega združenja</li></ul> <p><b><i>Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.</i></b></p>





Z. ŠT.	POGOJ	DOKAZILA
POGOJ 8	Da pri ponudniku ne obstojijo izključitveni razlogi, ki veljajo za ponudnike v postopkih oddaje javnih naročil po 75. členu Zakona o javnem naročanju (ZJN-3)	<ul style="list-style-type: none"><li>izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 8.) oziroma</li><li>izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 8.).</li><li>Obrazec POOBLASTILO PO/SP za ponudnika, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik</li><li>Obrazec POOBLASTILO FO</li></ul> <b>Pogoj mora biti izpolnjen ob vložitvi ponudbe.</b>
POGOJ 9	Da ponudniku in odgovornemu nosilcu zdravstvene dejavnosti ni s pravnomočno sodbo sodišča prepovedano opravljanje zdravstvene službe oziroma poklica	<ul style="list-style-type: none"><li>izjava zasebnega zdravstvenega delavca (obrazec FO-IZJAVE-POGOJI, točka 9.) oziroma</li><li>izjava zakonitega zastopnika pravne osebe oziroma samostojnega podjetnika (obrazec PO/S.P.-IZJAVE-POGOJI, točka 9.).</li><li>Obrazec POOBLASTILO PO/SP za ponudnika, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik</li><li>Obrazec POOBLASTILO FO</li></ul> Navedeno potrdilo za ponudnika pridobi koncedent, zato ponudniku tega potrdila NI potrebno prilagati.

## 12. Merila za izbiro koncesionarja za izvajanje koncesijske dejavnosti

Merila za izbiro koncesionarja določa 44.d člen ZZDej in Odloka o podelitvi koncesije za opravljanje javne službe v osnovni zdravstveni dejavnosti na področju splošne in družinske medicine v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 1/2025).

Ponudbe ponudnikov bodo ocenjene skladno z naslednjimi merili:

	Merilo	Maksimalno št. točk
1	Strokovna usposobljenost, izkušnje in reference odgovornega nosilca	25
2	Dostopnost lokacije opravljanja zdravstvene dejavnosti	15
3	Ugotovitve nadzornih postopkov iz 76. člena ZZDej pri ponudniku	10
4	Pričetek izvajanja koncesijske dejavnosti	10
	Skupno najvišje število točk	60



#### **Merilo 1.**

Upoštevajo se delovne izkušnje oziroma delovna doba ponudnika oziroma odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti v istovrstni dejavnosti, in sicer se upoštevajo leta samostojnega opravljanja zdravstvene dejavnosti od opravljenega strokovnega izpita. Ponudniku se za delovno dobo pri opravljanju razpisane dejavnosti dodeli največ 20 točk, po naslednji tabeli:

	<b>Delovna doba pri opravljanju zdravstvene dejavnosti</b>	<b>število točk</b>
1.	Od vključno 28 naprej	5
2.	Od 23 do vključno 27 let	10
3.	Od 18 do vključno 22 let	15
4.	Od 13 do vključno 17 let	25
5.	Od 8 do vključno 12 let	10
6.	Od 3 do vključno 7 let	8
7.	Manj kot 3 leta	5

Po tem merilu se točkujejo dopolnjena leta delovnih izkušenj odgovornega nosilca v zvezi z opravljanjem zdravstvene dejavnosti po pridobljeni prvi licenci v Republiki Sloveniji. Konkurent bo izpolnjevanje merila presojal na dan roka za oddajo ponudbe.

Pri pravni osebi se po tem merilu točkujejo dopolnjena leta delovnih izkušenj v zvezi z opravljanjem zdravstvene dejavnosti po pridobljeni prvi licenci v Republiki Sloveniji, in sicer predvidenega odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti. Konkurent bo izpolnjevanje merila presojal na dan roka za oddajo ponudbe.

#### **Merilo 2.**

Ponudniku, ki bo ponudil opravljanje koncesijske dejavnosti v prostorih Zdravstvene postaje Pivka se dodeli 15 točk.

#### **Merilo 3.**

Ponudniku, pri katerem je bil izveden notranji nadzor, strokovni nadzor s svetovanjem, upravni nadzor, sistemski nadzor, nadzor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije nad izpolnjevanjem pogodb z izvajalci zdravstvene dejavnosti ali inšpekcijski nadzor, in mu je bil izrečen ukrep z namenom odprave nepravilnosti ali pomanjkljivosti se dodelijo točke po naslednjih kriterijih:

- Ponudnik ali predvideni odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti pri pravni osebi, pri katerem je bil opravljen nadzor, pri čemer niso bili izrečeni ukrepi z namenom odprave nepravilnosti ali pomanjkljivosti 5 točk,
- Ponudnik ali predvideni odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti pri pravni osebi, pri katerem ni bilo opravljenega nadzora 0 točk
- Ponudnik ali predvideni odgovorni nosilec zdravstvene dejavnosti pri pravni osebi, pri katerem je bil opravljen nadzor, pri čemer so bili izrečeni ukrepi z namenom odprave nepravilnosti ali pomanjkljivosti, se skupno število točk zmanjša - 5 točk

#### **Merilo 4.**

Upošteva se izjava ponudnika, v koliko dneh po sklenitvi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: ZZZS) bo pričel izvajati koncesijsko dejavnost iz javnega razpisa. V primeru pričetka izvajanja dejavnosti takoj po sklenitvi pogodbe z ZZZS oziroma najkasneje v 15 dneh od sklenitve pogodbe, se ponudniku dodeli 10 točk. V primeru pričetka izvajanja dejavnosti v roku od 16 do 30 dni po sklenitvi pogodbe z ZZZS, se ponudniku dodeli 5 točk, v vseh ostalih primerih se točk ne dodeli.





### **13. Naslov, rok in način predložitve ponudbe**

Ponudba se v zaprti ovojnici naslovi na: Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka.

Na ovojnici mora biti vidna navedba: »NE ODPIRAJ – Ponudba za javni razpis za zdravstveno koncesijo, št. 160-2/2025« ter podatki ponudnika.

Ponudbo se posreduje po pošti, kot priporočeno pošiljko, ali vloži osebno v sprejemni pisarni Občine Pivka, na naslovu Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, v poslovnem času Občine najpozneje do **03. 02. 2025 do vključno 12.00** (velja prejemna teorija).

### **14. Naslov in datum odpiranja ponudb**

Odpiranje ponudb za podelitev razpisane koncesije bo **03. 02. ob 14.00** v prostorih Občine Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka.

Odpiranje ponudb bo vodila strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki je imenovana s sklepom župana občine Pivka. Odpiranje ponudb bo javno.

### **15. Postopek obravnave ponudb in rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izidu javnega razpisa**

Postopek razpisa in obravnave ponudb vodi tričlanska strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Pivka, št. 160-2/2025 z dne 23.01.2025. Strokovna komisija bo preučila, obravnavala in na podlagi meril ocenila pravočasne, pravilne in popolne ponudbe ter predlagala pristojnemu organu koncedenta izbor ponudnika .

V kolikor dva ali več ponudnikov na podlagi postavljenih meril dosežeta/dosežejo pri razpisanem programu najvišje skupno število točk, bo komisija:

- določila, da se izbere ponudnik, ki je dosegel večje število točk po Merilu 1 (Strokovna usposobljenost, izkušnje in reference odgovornega nosilca),
- v kolikor ne bo mogoče izbrati ponudnika po prvem merilu, bo komisija določila, da se izbere ponudnika, ki je dosegel večje število točk po Merilu 2 (Dostopnost lokacije opravljanja zdravstvene dejavnosti)
- v kolikor ne bo mogoče izbrati ponudnika po prvem in drugem merilu, bo o izboru odločal žreb.

V postopku izdaje odločbe o podelitvi koncesije koncedent pridobi za ponudnika, ki na podlagi meril doseže najvišje število točk, soglasje ministrstva, pristojnega za zdravje. O izbiri koncesionarja odloči koncedent z odločbo, s katero ponudniku podeli koncesijo, ostale obravnavane ponudbe pa zavrne. Če izbrani ponudnik, ki je dosegel največje število točk odstopi od prijave na razpis, bo izbran drugouvrščeni ponudnik.

Rok za izdajo in vročitev koncesijske odločbe je 45 dni po pridobitvi ustreznih mnenj in soglasij, ki jih določa ZZDej.

Koncedent in izbrani koncesionar medsebojno razmerja uredita s koncesijsko pogodbo.

Najpozneje pet dni po pravnomočni odločbi o izbiri koncesionarja, koncedent na svoji spletni strani objavi obvestilo o rezultatu postopka podelitve koncesije.





Pred začetkom opravljanja koncesijske dejavnosti mora ponudnik predložiti pogodbo o zaposlitvi za odgovornega nosilca zdravstvene dejavnosti in pogodbe o zaposlitvi oziroma druge pogodbe civilnega prava drugih zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev.

Če posamezni izbrani koncesionar ne bo v rokih iz izjav, predloženih v ponudbi na ta javni razpis, koncedentu predložil ustreznih dokazil, se bo štelo, da ne izpolnjuje pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti iz 44. člena ZZDej, zato se mu lahko koncesija z odločbo odvzame.

Koncedent si pridržuje pravico, da na javnem razpisu ne izbere nobenega ponudnika.

## **16. Obvestilo ponudnikom o obdelavi osebnih podatkov**

Upravljavce zbirke osebnih podatkov: Občina Pivka, Kolodvorska cesta 5, 6257 Pivka, ID za DDV: SI57255440, matična številka: 5883563000.

Pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov (DPO)

Daliborka Radovanović Jenc, višja svetovalka za pravne zadeve, zaposlena na Skupni občinski upravi občin Postojna, Cerknica, Pivka, Loška dolina in Bloke.

Kontakt: elektronska pošta: [daliborka.jenc@postojna.si](mailto:daliborka.jenc@postojna.si), telefonska številka: 05 726 55 50 in 05 726 55 19

Namen obdelave osebnih podatkov: izbira izvajalca zdravstvene dejavnosti in izvajanje pogodbe (z izbranimi ponudniki).

Vrste zadevnih osebnih podatkov, ki se obdelujejo so: ime in priimek, rojstni datum, EMŠO, davčna številka, tel. številka, e-naslov, izobrazba, delovna doba, delovne izkušnje in dodatna izobraževanja.

Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov: Zakonodaja - 6(1) c člen GDPR (44. b člen Zakona o zdravstveni dejavnosti) ter 6.(1) b člen GDPR (za izvajanje pogodbe z izbranim ponudnikom).

Kategorije uporabnikov, ki so jim bili ali jim bodo razkriti osebni podatki: Javni organi, pri katerih se preverijo pogoji za izvajanje koncesije (na primer Ministrstvo za pravosodje – potrdilo o nekaznovanosti). Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo: Osebni podatki se ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.

Trajanje obdelave osebnih podatkov: podatki, ki se zbirajo na podlagi zakona za izvedbo koncesije se hranijo trajno, drugi podatki (za namen izvedbe pogodbe) se hranijo za čas trajanja pogodbe in še 5 let po prenehanju le-te.

Pravice posameznika v zvezi z obdelavo osebnih podatkov: Posameznik ima pravico do informiranja, do dostopa do podatkov, do popravka in pravico do omejitve obdelave. Vloga se posreduje na e- naslov [daliborka.jenc@postojna.si](mailto:daliborka.jenc@postojna.si).

Obveznost posredovanja osebnih podatkov: Zagotovitev osebnih podatkov je zakonska in pogodbeni obveznost. Če se podatki ne posredujejo, obravnava vloge za dodelitev koncesije ni možna. Prav tako so potrebni podatki za izvajanje pogodbe, ki so nujni in brez njih pogodbenih obveznosti upravljavce ne more izvesti.

Informacije o avtomatiziranem sprejemanju odločitev: Avtomatizirano sprejemanje odločitev ne poteka.

Pravica do pritožbe: Posameznik ima pravico, da se pritoži Informacijskemu pooblaščenca (naslov: Dunajska 22, 1000 Ljubljana, e-naslov: [gp.ip@ip-rs.si](mailto:gp.ip@ip-rs.si) telefon: 012309730, spletna stran: [www.ip-rs.si](http://www.ip-rs.si)).



---

## **II PRIJAVNI OBRAZEC IN IZJAVE**