

Na podlagi sprejetega proračuna Občine Pivka za leto 2020 (Ur. list RS št. 79/2019 z dne 24.12.2019), Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Pivka za obdobje 2016-2020 (Ur. list RS 30/2016 z dne 25.04.2016), Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju finančnih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v občini Pivka za obdobje 2016-2020 (Ur. list RS št. 38/2019 z dne 14.6.2019), Mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči »Pospeševanje razvoja podjetništva v občini Pivka« (št. priglasitve: M002-5883563-2016 in M002-5883563-2016/I) in na predlog Odbora za gospodarstvo in obrt z dne 11. marca 2020 občina Pivka objavlja

## **JAVNI RAZPIS za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020**

### **I. PREDMET RAZPISA**

Predmet razpisa je dodelitev proračunskih sredstev (državnih pomoči) za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020.

### **II. SPLOŠNE DOLOČBE IN OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDIRANJE**

Upravičenci:

Upravičenci do pomoči po tem razpisu so podjetja, ki imajo sedež v občini Pivka, fizične osebe, ki so pri pristojnem organu vložile zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti oziroma na pristojnem sodišču vložile prijavitelje za vpis v sodni register in zahtevi priložile vse predpisane dokumente za ustanovitev gospodarske družbe in:

- niso v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- ne pridobivajo državnih pomoči za podjetja v težavah (Zakon o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17),
- niso insolventna (v skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo, 10/15 – popr., 27/16, 31/16 – odl. US, 38/16 – odl. US, 63/16 – ZD-C in 54/18 – odl. US in 69/19 – odl. US),
- nimajo neporavnanih zapadlih obveznosti do Republike Slovenije,
- katerih dejavnosti niso izločene iz shem državnih pomoči v Evropski uniji.

Upravičenci po tem razpisu so navedeni pri vsakem namenu razpisa.

Za opredelitev velikosti podjetja se uporabljajo določbe iz Priloge I Uredbe Komisije (ES) št. 800/2008 z dne 6.8.2008 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive s skupnim trgom z uporabo členov 87 in 88 Pogodbe (Uradni list EU, L 214) in sicer število zaposlenih in najvišje finančne vrednosti, ki določajo vrsto podjetja.

Posamezni izrazi imajo naslednji pomen:

»Mikro podjetje« je podjetje, ki izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 10, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 2.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 2.000.000 evrov.

»Malo podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 50, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 8.800.000 evrov in vrednost aktive ne presega 4.400.000 evrov.

»Srednje podjetje« je podjetje, ki ni mikro podjetje in ni malo podjetje in izpolnjuje dve od treh meril, in sicer: povprečno število delavcev v poslovnem letu ne presega 250, čisti prihodki od prodaje ne presegajo 35.000.000 evrov in vrednost aktive ne presega 17.500.000 evrov.

»Veliko podjetje« je podjetje, ki po opredelitvah iz druge do četrte točke tega člena ni mikro, majhno ali srednje podjetje.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja edino nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja,
- e) podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz prve do četrte alineje te točke preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Vlagatelji morajo pri prijavi na ta razpis upoštevati določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije - ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS, št. 69/2011).

**Nameni pomoči po tem razpisu so:**

- A. Subvencioniranje stroškov mladih podjetij,**
- B. Spodbujanje izobraževanja in usposabljanja,**
- C. Spodbujanje izgradnje turistične infrastrukture,**
- D. Spodbujanje priprav projektov,**
- E. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razvoj in razširjanje dejavnosti.**

### **III. NAMENI RAZPISA**

#### **A. Subvencioniranje stroškov mladih podjetij**

Višina razpisanih sredstev: 12.000,00 EUR.

Proračunska postavka : 0412021 – Podpora in razvoj MSP

Namen pomoči je olajšati delovanje mladih podjetij in spodbujati nastanek novih, subvencionirati stroške njihovega poslovanja ter prispevati k ugodnejšemu okolju za razvoj podjetništva.

Upravičeni stroški, za katere je mogoče pridobiti subvencijo oziroma pomoč, so:

- stroški računovodskih storitev (upravičeni so tudi stroški vzdrževanja programske opreme, stroški pomoči in svetovanja pri uporabi računovodskih programov),
- stroški pavšalnega prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zavezance, ki opravljajo dejavnost kot postranski poklic.

Upravičenci so: mikro podjetja in samostojni podjetniki posamezniki, ki:

- imajo sedež in poslovne prostore na območju občine Pivka,
- delujejo največ tri (3) leta,
- katerih dejavnosti niso izločene iz shem državnih pomoči.

Posamezen vlagatelj lahko prijavi mesečno upravičene stroške največ v višini:

- stroške računovodskih storitev v višini 80,00 EUR,
- stroške pavšalnega prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini 35,05 EUR.

Skupna vrednost pomoči ne sme preseči:

- 100 % vrednosti upravičenih stroškov.

Za sofinanciranje stroškov za delovanje mladih podjetij se lahko prijavijo vlagatelji, ki so svoje podjetje ustanovili v času od 1. maja 2017 pa do 15. junija 2020 (datum oddaje vlog na prvo odpiranje), oziroma do 3. avgusta 2020 (datum oddaje vlog na drugo odpiranje) oziroma 21. septembra 2020 (datum oddaje vlog na tretje odpiranje).

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo 2020 (prijavni obrazec in priloge v Razpisni dokumentaciji za ukrep A: Subvencioniranje stroškov mladih podjetij). Razpisna dokumentacija je sestavni del Javnega razpisa za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020.

## **B. Spodbujanje izobraževanja in usposabljanja**

Višina razpisanih sredstev: 3.500,00 EUR.

Proračunska postavka : 0412021 – Podpora in razvoj MSP.

Namen pomoči je spodbujanje izobraževanja in usposabljanja podjetnikov in zaposlenih v podjetjih, z namenom doseganja dokvalifikacije in s tem izboljšanja izobrazbene strukture kadrov, kar omogoča lažje razvijanje in ohranjanje konkurenčnih prednosti ter spodbuja inovativnost.

Upoštevalo se vsa javno veljavna izobraževanja za pridobitev javno priznane kvalifikacije oziroma poklicne prekvalifikacije in dokvalifikacije.

Ne upoštevajo se izobraževanja, ki pripomorejo k pridobitvi višje stopnje izobrazbe oziroma sodijo v javno veljavni izobraževalni program.

Upravičeni stroški, za katere je mogoče pridobiti subvencijo oziroma pomoč, so:

- stroški izobraževanja in usposabljanja za pridobitev javno priznane kvalifikacije oziroma poklicne prekvalifikacije in dokvalifikacije.

Posamezen vlagatelj lahko prijavi stroške dveh izobraževanj oziroma usposabljanj.

Upravičenci so: mikro podjetja in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež na območju občine.

Sofinancira se do 50 % dejansko nastalih stroškov, vendar največ 1.000,00 EUR na posameznega vlagatelja.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo 2020 (prijavni obrazec in priloge v Razpisni dokumentaciji za ukrep B: Spodbujanje izobraževanja in usposabljanja). Razpisna dokumentacija je sestavni del Javnega razpisa za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020.

## **C. Spodbujanje izgradnje turistične infrastrukture**

Višina razpisanih sredstev: 20.000,00 EUR.

Proračunska postavka : 0473011 – Spodbujanje izgradnje turistične infrastrukture.

Namen pomoči je sofinanciranje ureditve turistične infrastrukture in nabave oziroma ureditve opreme (kot npr. turističnih nastanitvev, ureditev eko kampa, info točke, ureditev turističnih točk kulturno zgodovinske dediščine ter turističnih točk, ki spodbujajo naravoslovni turizem in ohranjanje narave, ipd.).

Upravičeni stroški, za katere je mogoče pridobiti subvencijo oziroma pomoč, so:

- stroški gradnje (kot npr, pripravljalna dela, rušitvena dela, gradbena dela, obrtniška dela, instalacije, ipd.),
- stroški nakupa in ureditve opreme.

Stroški nakupa opreme, ki bi se uporabljala za nadaljnjo izposajo (kot npr. kolesa, ipd.), niso upravičeni do sofinanciranja.

Upravičenci so samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci ter mikro podjetja, ki imajo sedež ali poslovno enoto v občini Pivka.

Investicija v naložbo za katero je vlagatelj pridobil sofinanciranje, se mora v občini Pivka ohraniti vsaj 3 (tri) leta po dodelitvi sredstev.

Sofinancira se do 50 % dejansko nastalih stroškov, vendar največ 3.000,00 EUR na posameznega vlagatelja.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo 2020 (prijavni obrazec in priloge v Razpisni dokumentaciji za ukrep C: Spodbujanje izgradnje turistične infrastrukture). Razpisna dokumentacija je sestavni del Javnega razpisa za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020.

#### **D. Spodbujanje priprav projektov**

Višina razpisanih sredstev: 12.000,00 EUR.

Proračunska postavka : 0412021 – Podpora in razvoj MSP

Namen pomoči je spodbujanje priprav projektov ter s tem povečanje možnosti za pridobivanje dodatnih sredstev za sofinanciranje lastnih projektov in aktivnosti.

Upravičeni stroški, za katere je mogoče pridobiti subvencijo oziroma pomoč, so:

– splošni stroški: plačila za storitve arhitektov, stroški pridobitve gradbene dokumentacije, stroški izdelave poslovnega načrta.

Sofinancira se do 75 % dejansko nastalih stroškov, vendar največ 2.000,00 EUR na posameznega vlagatelja.

Upravičenci so: mikro podjetja in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež v občini Pivka.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo 2020 (prijavni obrazec in priloge v Razpisni dokumentaciji za ukrep D: Spodbujanje priprav projektov). Razpisna dokumentacija je sestavni del Javnega razpisa za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020.

#### **E. Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razvoj in razširjanje dejavnosti**

Višina razpisanih sredstev: 20.000,00 EUR.

Proračunska postavka : 0412028 – Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razvoj dejavnosti.

Namen pomoči je spodbujanje začetnih investicij in investicij v razvoj in razširjanje dejavnosti.

Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena ali v neopredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata na območju občine Pivka.

Za investicijo v razvoj in razširjanje dejavnosti se šteje investicija v opredmetena ali v neopredmetena sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata v občini Pivka v predelovalni, storitveni ali razvojno – raziskovalni dejavnosti.

Kot začetna investicija oziroma investicija v razvoj in razširjanje dejavnosti se ne šteje povečanje obstoječe proizvodnje izdelkov, ki jih upravičenec že proizvaja in povečanje obsega storitev, ki jih upravičenec že opravlja.

Upravičeni stroški, za katere je mogoče pridobiti subvencijo oziroma pomoč, so:

- stroški materialnih investicij, ki pomenijo investicijo v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema),
- stroški nematerialnih investicij, ki pomenijo investicijo v neopredmetena osnovna sredstva (nakup patentov, licenc, znanja in izkušenj – knowhow ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme).

Investicija se mora ohraniti na območju občine vsaj 3 (tri) leta po dodelitvi sredstev.

Sofinancira se do 50 % dejansko nastalih stroškov, vendar največ 3.000,00 EUR na posameznega vlagatelja.

Minimalni znesek vseh upravičenih stroškov posamezne začetne investicije ali investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj, ki predstavlja zaključeno celoto, mora znašati vsaj 2.000,00 EUR.

Upravičenci so: mikro podjetja in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež in poslovne prostore v občini Pivka.

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- vlogo 2020 (prijavni obrazec in priloge v Razpisni dokumentaciji za ukrep E: Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razvoj dejavnosti). Razpisna dokumentacija je sestavni del Javnega razpisa za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020.

#### **IV. OBDOBJE IN ČAS UPRAVIČENOSTI**

Po razpisu so za sofinanciranje upravičeni stroški, ki so nastali od 01.01.2020 dalje.

#### **V. ROK ZA PREDLOŽITEV VLOG IN NAČIN PREDLOŽITVE**

Roki za oddajo vlog (obrazcev in prilog) na naslov Občine Pivka, Kolodvorska 5, 6257 Pivka, so:

do 15. junija 2020 (velja poštni žig 15. junija 2020), do 3. avgusta 2020 (velja poštni žig 3. avgusta 2020) oziroma do 21. septembra 2020 (velja poštni žig 21. septembra 2020), vsakokrat priporočeno po pošti ali v sprejemno pisarno Občine Pivka, Kolodvorska 5, 6257 Pivka najkasneje do 15. junija 2020 oziroma do 3. avgusta 2020 oziroma do 21. septembra 2020, do 15. ure.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu z razpisno dokumentacijo in sicer ustrezno opremljena v zaprti ovojnici.

Razpisni dokumentaciji je priložen obrazec pravilne opreme ovojnice za prijavo na javni razpis, ki ga lahko izpolnjenega v skladu z navodili nalepite na sprednjo stran ovojnice (glej oprema ovojnice v razpisni dokumentaciji: Oprema ovojnice).

Vse vloge, ki bodo nepravilno označene oziroma bodo oddane na navedeni naslov kasneje od razpisanega datuma oziroma ure, bodo zavržene in neodprte vrnjene pošiljatelju.

## **VI. ODLOČANJE V POSTOPKU RAZPISA IN OBVEŠČANJE O IZIDU RAZPISA**

Vloge, prispеле na javni razpis pregleda in obravnava strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), imenovana s sklepom župana. Če komisija ugotovi, da je vloga nepopolna, pristojna strokovna služba občinske uprave pozove vlagatelja, da jo v roku 8 dni dopolni. Če vlagatelj vloge v določenem roku ne dopolni ali v tem roku ne zaprosi za podaljšanje roka oziroma pristojnega organa ne obvesti o nastalih objektivnih okoliščinah, se vloga s sklepom kot nepopolna zavrže.

Komisija pripravi predlog razdelitve sredstev. Na osnovi potrjenega predloga za razdelitev sredstev bo pristojna strokovna služba v osmih dneh izdala odločbo o dodelitvi sredstev. Občina Pivka bo z izbranimi vlagatelji sklenila še pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne pravice in obveznosti.

Navedeno odločanje v postopku razpisa bo izvedeno v roku 30 dni, v tem roku bodo vlagatelji obveščeni o izidu razpisa. Občinska uprava lahko od posameznega vlagatelja zahteva dodatna pojasnila in dodatno dokumentacijo, v kolikor je to za ugotavljanje upravičenosti in izpolnjevanja pogojev za pridobitev proračunskih sredstev potrebno. Namenskost porabe lahko ugotavlja tudi nadzorni odbor občine. Komisija bo popolne vloge ocenila na osnovi meril, ki so navedena v razpisni dokumentaciji oziroma v primeru, ko zaprosena sredstva presegajo vsa razpisana razpoložljiva sredstva, znižala odstotek sofinanciranja oziroma določila najvišjo višino sredstev na vlagatelja oziroma sprejela sklep o prerazporeditvi sredstev med posameznimi ukrepi razpisa znotraj razpisane višine sredstev. Razpis bo odprt do porabe sredstev.

Zavržene bodo vloge:

- ki ne bodo poslane v roku in na način, ki je določen v V. točki tega razpisa,
- ki ne bodo vsebovale vseh prilog in drugih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija in ne bodo dopolnjene v roku za dopolnitev vloge (nepopolne vloge),
- katerih vlagatelji ne izpolnjujejo pogojev Javnega razpisa za pospeševanje podjetništva v občini Pivka v letu 2020.

## **VII. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnih straneh občine Pivka: [www.pivka.si](http://www.pivka.si), vlagatelji jo lahko prevzamejo v sprejemni pisarni Občine Pivka, Kolodvorska 5, 6257 Pivka. Razpisna dokumentacija se lahko posreduje tudi po elektronski pošti, če vlagatelj na e-mail: [tanja.avsec@pivka.si](mailto:tanja.avsec@pivka.si) posreduje vlogo za dvig razpisne dokumentacije.

## **VIII. DODATNE INFORMACIJE V ZVEZI Z JAVNIM RAZPISOM**

Vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko dobite po telefonu na tel. št.: 05/ 72 10 100 ali osebno pri Tanji Avsec ali na elektronskem naslovu: [tanja.avsec@pivka.si](mailto:tanja.avsec@pivka.si).

Številka: 302-2/2020-1  
Datum: 20.4.2020

OBČINA PIVKA  
Robert Smrdelj, župan