



Na podlagi 20., 20.a, 20.b, 20.c, 20.e in 20.f člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 UPB-2, 25/08, 36/10, 94/10 in 40/12), Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Pivka (Uradni list RS, št. 10/97, 45/97, 29/98, 48/02, 53/08, 15/10 in 107/11), Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Košana (Uradni list RS, št. 10/97, 70/06, 53/08 in 15/10) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07 in 54/10) je občinski svet Občine Pivka na svoji 17. redni seji dne 14.02.2013 na predlog Sveta OŠ Pivka in Sveta OŠ Košana sprejel

## **PRAVILNIK O KRITERIJIH IN NAČINU SPREJEMA PREDŠOLSKIH OTROK V VRTEC V OBČINI PIVKA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

V občini Pivka delujeta dva vrtca, in sicer enota vrtca pri OŠ Košana in enota vrtca pri OŠ Pivka.

S tem pravilnikom se ureja postopek vpisa in sprejema predšolskih otrok (v nadaljevanju: otrok) prvega in drugega starostnega obdobja, sestavo in način dela komisije za sprejem predšolskih otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec. Sestavni del tega pravilnika so določila o plačevanju oskrbnine.

#### **2. člen**

Vrtec glede na trajanje izvaja:

- dnevni program, ki traja 9 ur,
- cicibanove urice za otroke, ki niso vključeni v vrtec.

### **II. VPIS OTROK**

#### **3. člen**

Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Prijavo za sprejem otrok v vrtec vložijo starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju vlagatelj) na sedežu vrtca osebno ali po pošti na obrazcu »Vpisni list«, ki ga dobijo na spletni strani ali na upravi vrtca.

Vpisni list velja za tekoče šolsko leto.

#### **4. člen**

Javni vpis novincev za naslednje šolsko leto se praviloma izvede v mesecu februarju oziroma v začetku meseca marca. Razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja, na spletni strani in oglasnih deskah vrtca.

#### **5. člen**

Vrtca objavita skupni razpis.

Skupni vpis vključuje:

- uporabo enakega vpisnega lista, s katerim lahko starši istočasno vpišejo otroka v oba vrtca

- vrtec, ki je vlogo sprejel, se smatra kot prva izbira, razen če starši na vpisnem listu napišejo drugače

Vrtec, ki je prejel vpisni list, s katerimi starši kandidirajo za sprejem otroka v oba vrtca, je dolžan drugemu vrtcu poslati fotokopijo vpisnega lista z vsemi prilogami v roku 8 dni po zaključenem vpisu oziroma prejemu prilog.

#### 6. člen

Sprejet vpisni list se označi z zaporedno številko in vpiše v posebno evidenco, ki jo vodi oseba, ki jo je ravnatelj za to pisno pooblastil.

#### 7. člen

Vlagatelj je na poziv vrtca dolžan, da v roku 8 dni priloži morebitne manjkajoče listine, ki so obvezne priloge pri javnem vpisu, kot so: potrdilo centra za socialno delo, odločbo o usmeritvi, potrdilo o zaposlenosti staršev, iskanju zaposlitve itd.

#### 8. člen

V kolikor je število vlog za sprejem v vrtec manjše od števila prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj ali od njega pooblaščen oseba, ki v skladu s starostjo otrok oblikuje posamezne oddelke.

Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je v posameznem oddelku prostih mest, odloča o njihovem sprejemu komisija za sprejem otrok v vrtec.

V primeru iz drugega odstavka tega člena se staršem dodeli šifra otroka.

### III. KOMISIJA ZA SPREJEM OTROK

#### 9. člen

Komisija se imenuje za vsak vrtec posebej in deluje neodvisno od komisije za sprejem v drugem vrtcu. Sestavo komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec določi občina ustanoviteljica na predlog sveta OŠ Pivka oziroma sveta OŠ Košana. Kriteriji se določijo s točkami.

Komisija šteje tri člane in jo sestavljajo:

- en predstavnik strokovnih delavcev vrtca,
- en predstavnik staršev,
- en predstavnik ustanovitelja.

Komisija je sklepčna ob prisotnosti 2/3 članov komisije.

#### 10. člen

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko večkrat ponovno imenovani. Mandat predstavnika sveta staršev je povezan s statusom otroka v vrtcu, predstavnika ustanovitelja pa s statusom člana sveta OŠ Pivka oziroma sveta OŠ Košana.

Komisija dela na seji, praviloma enkrat letno. Delo komisije vodi oseba, ki ima opravljen izpit iz Zakona o upravnem postopku. Poleg nje in članov komisije je na sejah prisoten tudi zapisnikar.

Sejo komisije skliče ravnatelj oziroma oseba, ki jo ravnatelj za to pooblasti, po zaključenem postopku sprejema otrok v OŠ, ko so znani otroci, ki imajo odložen vpis v šolo, a najkasneje do 15. junija.

#### 11. člen

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, iz katerega mora biti razvidno:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in ura seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
- poimenska prisotnost članov komisije in drugih navzočih,
- prednostni vrstni red, na katerem so navedeni vsi vpisani otroci in so razvrščeni glede na število doseženih točk od najvišjega do najnižjega.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije. Zapisnik predstavlja dokumentacijo vrtca in se hrani v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji v vrtcu (Uradni list RS, št. 41/97).

Vlagatelju je na njegovo zahtevo potrebno omogočiti vpogled v zapisnik komisije o razvrstitvi otrok na prednostni vrstni red.

#### IV. KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK

#### 12. člen

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

ZAP. ŠT.	KRITERIJ	št. točk
1.	a) Otrok in starši (ali eden od staršev v primeru enoroditeljske družine) imajo stalno prebivališče na območju občine Pivka. ali b) Otrok in starši so tuji državljani, ki prebivajo na območju občine Pivka. (predložijo potrdilo o začasnem bivališču)	15
2.	Otrok, ki se vpisuje v vrtec, ki je vpisni list sprejel, če v vlogi ni navedeno drugače (vrtec kot prva izbira).	15
3.	Otrok, ki mu je bil odložen vpis v osnovno šolo.	10
4.	Otrok, ki bo v naslednjem letu vstopil v osnovno šolo.	10
5.	V vrtec, kamor starši vpisujejo otroka, so že vključeni otrokovi bratje in sestre in vsaj eden od njih bo v prihodnjem šolskem letu še obiskoval vrtec. Ime in priimek sorojenca: _____	5
6.	Otrok živi v enoroditeljski družini.	10
7.	Otrok obeh zaposlenih staršev (oziroma zaposlenega starša v primeru	14

	enoroditeljske družine) ali staršev študentov.		
8.	Otrok, ki ima zaposlenega enega starša, drugi pa je prijavljen na Zavodu za zaposlovanje		2
9.	Otrok, uvrščen na seznam za prednostni sprejem, ki ga je potrdila komisija v preteklem letu,		
	- če sta zaposlena oba starša:		15
	- če je zaposlen le eden od staršev:		10
	- če sta oba starša nezaposlena:		5
10.	Na dan 1.9. vpisnega leta bo otrok dopolnil:	11 mesecev ali več	15
		10 mesecev	6
		9 mesecev	4
		8 mesecev	2
		7 mesecev in manj	1

## V. IZBOR IN OBVEŠČANJE

### 13. člen

Komisija na podlagi kriterijev iz predhodnega člena določi prednostni vrstni red za sprejem otrok v vrtec. Če dva ali več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva zaporedno številko vloge v ročni evidenci.

Če se vpiše otrok s posebnimi potrebami, ki ima odločbo oziroma otrok, za katerega je CSD izdal potrdilo o njegovi ogroženosti zaradi socialnega položaja družine, imata oba absolutno prednost pri sprejemu v vrtec na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih.

### 14. člen

Vrtec izda v 8 dneh po seji komisije prednostni vrstni red, iz katerega izhaja seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro.

Na podlagi tega prednostnega vrstnega reda pošlje vrtec vlagatelju v 8 dneh po seji komisije obvestilo z izpisom vseh podatkov s seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in po elektronski pošti, če so starši navedli elektronski naslov, na katerega želijo prejemati obvestila.

### 15. člen

Zoper obvestilo iz prejšnjega člena lahko vlagatelj v 15 dneh po vročitvi obvestila z navadno pošto pošiljko vložijo ugovor na svet šole. Ugovor se lahko vložijo zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in teži posameznega kriterija ni dopusten.

Svet šole odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu z Zakonom o vrtcih in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo. Zoper odločitev sveta šole lahko vlagatelj sproži upravni spor.

#### 16. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih, vrtec vlagatelju, čigar otroka je sprejet v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

V primeru, da starši ne podpišejo pogodbe, vrtec pozove k sklenitvi pogodbe vlagatelja naslednjega otroka po vrstnem redu s čakalnega seznama.

#### 17. člen

V pogodbi je naveden datum vključitve otroka v vrtec in druge pravice ter obveznosti pogodbenih strank.

Starši morajo ob vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo o zdravstvenem stanju otroka.

Vrtec starše obvesti, da lahko oddajo vlogo za znižano plačilo vrtca na Center za socialno delo.

#### 18. člen

Otroci pričnejo z obiskom vrtca na dan, ki je določen v pogodbi. Otroka, ki v 8 dneh od dneva, ki je določen za začetek prihoda v vrtec, starši ne pripeljejo in o njegovem izostanku ne obvestijo ali izostanka ne opravičijo s tehtnimi razlogi, se izpiše, na njegovo mesto pa se sprejme otroka, ki je prvi na čakalni listi za določeno starostno skupino.

Za ta čas plačajo starši oskrbnino, določeno z odločbo. Če vloge za znižano plačilo vrtca niso vložili, pa plačajo polno ceno programa, v katerega bi bil otrok vključen.

V primeru, da otrok brez utemeljenega opravičila (zdravstvenih razlogov) ne obiskuje vrtca več kot 30 dni, se starše pisno pozove, naj se o navedenem izrečejo pisno v roku 8 dni od prejema obvestila. Če se starši kljub pozivu ne odzovejo, se smatra, da so otroka izpisali z dnem izteka osemdnevnega roka.

#### 19. člen

Uvajanje otroka v vrtec se prične z dnem, navedenim v pogodbi.

#### 20. člen

Sprejeti otrok je vključen v vrtec do vstopa v osnovno šolo oziroma dokler ga starši ne izpišejo.

#### 21. člen

Na mesta, ki se sprostijo med letom, se najprej sprejmejo otroci s čakalnega seznama, če izpolnjujejo starostni pogoj za sprejem v vrtec in če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta vpisanega otroka, nato pa otroci glede na kronološki vpis v vrtec pod pogojem, da izpolnijo starostni pogoj za sprejem v vrtec.

Če vrtec otroka, ki je vpisan med šolskim letom, ne more sprejeti, vlagatelja o tem obvesti v roku 8 dni.

#### 22. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otroka v vrtec se vročajo z navadno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovníku osmi dan od odpreme na pošto.

## V. IZPIS OTROKA IZ VRTCA

### 23. člen

Starši lahko dokončno izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli med letom s 15-dnevnim odpovednim rokom.

Rok iz prvega odstavka ne velja za obdobje med 01.07. in 31.08.. Zaradi organizacije dela vrtca v času poletnih počitnic, mora biti dokumentacija za dokončni ali začasni izpis vložena najpozneje do 15. junija tekočega leta.

Obrazec za izpis je na razpolago pri upravi vrtca ali na spletni strani vrtca. Pri ponovnem vpisu veljajo za sprejem tega otroka enaki pogoji in pravila kot pri prvem vpisu.

Začasen izpis se podrobno uredi s sklepom občinskega sveta Občine Pivka in ga je potrebo oddati najkasneje do 15. junija.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 24. člen

Poldnevni program, ki traja 5 ur (možen je fleksibilni urnik od 6.45 do 12.15), se izvajajo izključno do 30.08.2013.

### 25. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo, ko ga sprejeme občinski svet Občine Pivka.

Pravilnik se objavi na spletni strani občine ter spletni strani vrtcev.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati dosedanji Pravilnik o kriterijih in načinu sprejema predšolskih otrok v Vrtec v Občini Pivka z dne 26.01.2011.

Številka: 9000-17/2013  
Pivka, 14. februar 2013



Župan  
Robert Smrdelj

## DOLOČILA O PLAČEVANJU OSKRBNINE

### I. Oblikovanje in plačilo cene programov

#### 1. člen

Osnova za plačilo staršev je cena programa, v katerega je otrok vključen. Ceno programa v dogovoru z vrtcem določi ustanovitelj.

#### 2. člen

Starši plačujejo mesečno oskrbnino v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur. list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09).

#### 3. člen

Oskrbnino je potrebno plačati v osmih dneh po izdaji položnice.

#### 4. člen

Staršem, ki ne plačujejo redno svojih obveznosti, pošlje računovodska služba opomin. Če starši ne plačajo oskrbnine dva meseca, vrtec pošlje opomin pred tožbo. V primeru, da dolg še vedno ni poravnán, vloži vrtec predlog za izterjavo po sodni poti.

#### 5. člen

Starši so dolžni priti po otroka do izteka delovnega časa vrtca. Čas, ki ga otrok preživi v vrtcu po tem, se zaračuna kot nadura. Izračuna se iz povprečne cene.

### II. Dežurstvo

#### 6. člen

Med letom se pojavljajo obdobja, ko se število prisotnih otrok v vrtcu zmanjša zaradi bližine praznikov ter v času šolskih počitnic.

Teden dni pred začetkom takega obdobja se na informativni vpisni list zabeleži otroke, za katere starši sporočijo, da bodo navedene dni v vrtcu. Glede na število vpisanih otrok (najmanj deset) se razporedi število zaposlenih za dežurstvo.

### III. Druge določbe

#### 7. člen

Evidenco prisotnosti vodi vzgojiteljica. Konec meseca dobi vzgojiteljica seznam otrok v oddelku, v katerega vpiše število prisotnih in odsotnih dni ter morebitne druge informacije, ki so potrebne za obračun oskrbnine (npr. obračun publikacije, izletov, lutkovne predstave, ...).

#### 8. člen

Starši, ki želijo uveljavljati pravico do dietetične prehrane, morajo predložiti zdravniško potrdilo izbranega zdravnika oziroma specialista.

### IV. Cicibanove urice

#### 9. člen

Program cicibanove urice je organiziran za otroke, ki ne obiskujejo vrtca in bodo v tekočem šolskem letu dopolnili tri leta starosti.